

ALGEMENE VOORWAARDEN TRAINEN DOE JE SAMEN

Artikel 1 Definities

1. Trainen Doe Je Samen, gevestigd te Woudenberg, KvK-nummer 69270902, wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als dienstverlener.
2. De wederpartij wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als deelnemer.
3. Met de overeenkomst wordt bedoeld de overeenkomst van de opdracht op grond waarvan dienstverlener zich tegen betaling van honorarium en kosten jegens de deelnemer werkzaamheden voor deelnemer verricht en waarbij de algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.

Artikel 2 Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, overeenkomsten en levering van diensten door of namens de dienstverlener waarop dienstverlener deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. De voorwaarden zijn eveneens van toepassing op handelingen van de door de dienstverlener in het kader van de opdracht ingeschakelde derden.
3. Van toepassing is steeds de laatst toegezonden versie van deze algemene voorwaarden.
4. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing.

Artikel 3 Totstandkoming overeenkomst

1. Na een, of meerdere, vrijblijvende en kosteloze privé(es), wordt door dienstverlener een voorstel gedaan.
2. Een voorstel geldt niet automatisch voor vervolgtrajecten.

Artikel 4 Prijzen en betalingen

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. De overeengekomen trajectprijzen zijn inclusief btw en reiskosten, tenzij anders vermeld.
3. Met acceptatie van het voorstel ontstaat de verplichting tot betaling van het totale pakketbedrag, ook wanneer niet alle sessies worden afgenomen. Mits anders door partijen overeengekomen, wordt het gehele bedrag voor de start van het traject voldaan. Dienstverlener is gerechtigd de sessies op te schorten totdat de betaling is voldaan.
4. Declaraties dienen binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum betaald te zijn, tenzij partijen hierover schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt of op de declaratie een andere betaaltermijn vermeld is.
5. Indien de deelnemer in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, is de deelnemer van rechtswege in verzuim en wettelijke rente verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de deelnemer in verzuim is tot aan het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
6. Indien de deelnemer in gebreke of in verzuim is in de nakoming van zijn verplichtingen, komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de deelnemer.
7. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de deelnemer zijn de vorderingen van dienstverlener op de deelnemer onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 5 Informatieverstrekking deelnemer

1. Deelnemer stelt alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is tijdig beschikbaar aan dienstverlener.
2. Deelnemer staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde gegevens, ook indien deze van derden afkomstig zijn. Dienstverlener zal de gegevens vertrouwelijk behandelen.
3. Deelnemer vrijwaart dienstverlener voor elke schade die voortvloeit uit het niet voldoen aan het in het eerste lid van dit artikel gestelde.
4. Indien deelnemer dit verzoekt, retourneert dienstverlener de betreffende bescheiden.
5. Stelt deelnemer niet of niet tijdig de verlangde gegevens beschikbaar en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van deelnemer.

Artikel 6 Uitvoering van de overeenkomst

1. De dienstverlener voert de sessie of training naar beste inzicht en vermogen uit. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor het niet bereiken van het resultaat dat deelnemer beoogde.
2. Dienstverlener heeft het recht zich tijdens het verrichten van werkzaamheden te laten bijstaan door derden.
3. De uitvoering geschiedt in onderling overleg en na schriftelijk akkoord en betaling van het verschuldigde bedrag.

Artikel 7 Inschrijvingen

1. Alle lessen (zowel live als videobellen zijn op afspraak, tenzij anders vermeld).
2. Voor feedback via Whatsapp is geen afspraak benodigd. Dienstverlener beantwoordt vragen via Whatsapp zodra de mogelijkheid hiertoe zich voordoet.
3. Inschrijving voor een eerste kosteloze trainingssessie voorafgaand aan een overeenkomst geschiedt via alle mediakanalen van Trainen Doe Je Samen en geschiedt op volgorde van aanmelding.
4. Na totstandkoming van de overeenkomst wordt inschrijving voor de verschillende sessies onderling overeenkomen.
5. Inschrijving voor een coachingstraject of training impliceert dat deelnemer verklaart lichamelijk en psychisch gezond te zijn.

Artikel 8 Wijziging en annulering

1. In het geval van onvoorziene omstandigheden heeft dienstverlener de mogelijkheid een sessie of training te onderbreken, verplaatsen of annuleren. Van onvoorziene omstandigheden is onder meer sprake in geval van te weinig aanmeldingen, ziekte van een coach en omstandigheden die zich voordoen met betrekking tot materialen welke voor een behoorlijke uitvoering van de sessie of training noodzakelijk zijn. Dienstverlener maakt een wijziging zoals bedoeld in dit lid uiterlijk 24 uur voorafgaand aan een sessie of training kenbaar aan deelnemer.
2. Deelnemer kan de datum van een sessie tot 24 uur voorafgaand aan de sessie, in overleg met dienstverlener, wijzigen.
3. Een livesessie kan worden vervangen door videobellen. Een overeengekomen afspraak voor videobellen kan niet worden omgezet naar een livesessie.
4. Het traject wordt in geval van onvoorziene omstandigheden -deze komen uitsluitend ter beoordeling van dienstverlener- gepauzeerd.
5. In geval van annulering van een sessie door deelnemer, biedt dienstverlener geen garantie dat de sessie binnen afzienbare tijd kan worden ingehaald.

Artikel 9 Overmacht

1. In geval van overmacht is dienstverlener gerechtigd een traject of training te onderbreken, verplaatsen of annuleren. Van overmacht is onder meer sprake indien de uitvoering van het traject of training, al dan niet tijdelijk, wordt verhinderd door omstandigheden waar dienstverlener redelijkerwijs geen invloed op uit kan oefenen, zoals ziekte, ongevallen of brand.
2. Indien zich een situatie als in het eerste lid van dit artikel omschreven voordoet, worden de verplichtingen van dienstverlener jegens deelnemer opgeschort zo lang dienstverlener niet aan zijn verplichtingen kan voldoen. Indien deze situatie langer dan 30 kalenderdagen heeft geduurd, hebben beide partijen het recht de overeenkomst schriftelijk te ontbinden. Eventuele restitutie van het reeds betaalde bedrag door deelnemer vindt plaats binnen 14 kalenderdagen na de ontbinding.

Artikel 10 Aansprakelijkheid schade

1. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, tenzij de schade opzettelijk of met grove schuld is veroorzaakt.
2. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade ontstaan doordat hij is uitgegaan van door of namens deelnemer verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
3. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadigingen van persoonlijke eigendommen van deelnemer gedurende de sessie of training.
4. Deelnemer blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het toepassen of uitvoeren van kennis of handelingen zoals opgedaan tijdens een sessie of training.
5. Deelnemer blijft als eigenaar te allen tijde zelf verantwoordelijk voor handelingen en gedragingen van de hond(en) en draagt zelf verantwoordelijkheid voor eventuele gevolgen.
6. In het geval dat dienstverlener een schadevergoeding verschuldigd is aan deelnemer bedraagt de schade niet meer dan het honorarium.
7. De aansprakelijkheid van dienstverlener is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat uit hoofde van een afgesloten aansprakelijkheidsverzekering in het betreffende geval zal worden uitgekeerd.
8. De deelnemer vrijwaart dienstverlener tegen alle aanspraken van derden die verband houden met de door dienstverlener geleverde diensten.

Artikel 11 Intellectueel eigendom

1. De intellectuele eigendomsrechten op de door dienstverlener aan deelnemer ter beschikking gestelde materialen berusten bij dienstverlener. Het is deelnemer nadrukkelijk niet toegestaan het materiaal en verstrekte documentatie te verveelvoudigen, openbaar te maken of aan derden beschikbaar te stellen zonder voorafgaande toestemming.
2. Zowel dienstverlener als deelnemer is gerechtigd beeld- en/of geluidsopnamen te maken tijdens een training of sessie. Deze opnamen worden niet zonder nadrukkelijke toestemming gedeeld met derden.

Artikel 12 Bijzondere bepalingen

1. Dienstverlener behoudt zich het recht voor deelnemers die door hun gedrag het verloop van een training belemmeren of bemoeilijken, van verdere deelneming aan de desbetreffende training of toekomstige trainingen uit te sluiten. Uitsluiting laat de verplichting tot betaling van de kosten voor desbetreffende training onverlet.
2. Beide partijen zijn gehouden tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst hebben verkregen.

Artikel 13 Klachten

1. Deelnemer is verplicht om klachten over facturen en/of de geleverde diensten binnen 7 kalenderdagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk kenbaar te maken aan de dienstverlener.
2. Indien van een gebrek later melding wordt gemaakt, dan komt de deelnemer geen recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.

Artikel 14 Geschilbeslechting

1. Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen zullen enkel een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.
3. Alle geschillen zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin dienstverlener is gevestigd, zijnde Rechtbank Midden-Nederland.
4. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens de dienstverlener en betrokken derden 12 maanden.